



Luik B

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie  
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-  
houden  
aan het  
Belgisch  
Staatsblad



\*24145562\*

Ondernemingsrechtbank |  
Antwerpen, afdeling TONGEREN

01 OKT. 2024

neergelegd ter griffie  
de Griffier.

Ondernemingsnr : 0874 451 040

Naam

(voluit) : **Benelux Interesse Groep Grote Schaal ZWEVERS**

(verkort) : **BIGGS**

Rechtsvorm : **Vereniging zonder winstooigmerk**

Volledig adres v.d. zetel : **3730 Hoeselt, Heibrikstraat, 50**

**Onderwerp akte : Statutenwijziging - Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen**

Blijkt uit de notulen van de buitengewone algemene vergadering van de vereniging van 21 april 2024 dat er met eenparigheid van stemmen werd beslist tot aanpassing van de statuten van de vereniging aan de bepalingen van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen en wel als volgt:

I BUITENGEWONE ALGEMENE VERGADERING

AANPASSING VAN DE STATUTEN AAN HET WETBOEK VAN VENNOOTSCHAPPEN EN VERENIGINGEN.

Eerste onderdeel – conformering naar het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen

In toepassing van artikel 39, §1, eerste en derde lid van de wet van 23 maart 2019 tot invoering van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en houdende diverse bepalingen, besluit de algemene vergadering om de statuten aan te passen aan de bepalingen van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en de rechtsvorm van de vereniging zonder winstooigmerk (afgekort VZW) te behouden.

Meer in het bijzonder zullen de statutaire bepalingen worden aangepast rond de volgende bepalingen:

- o De rechtsvorm op grond van het WVV.
- o De identificatie van de VZW.
- o De zetel van de VZW.
- o Het belangeloos doel en het voorwerp van de VZW.
- o het minimum aantal leden dat gewijzigd kan worden, tot minstens twee.
- o Verwijzen doorheen de statuten naar "het bestuursorgaan" in plaats van naar "de Raad van Bestuur" in de statuten.
- o het minimum aantal leden van het bestuursorgaan en opheffing van de bepaling dat het aantal bestuurders minstens één minder dient te zijn dan het aantal leden van de vereniging.
- o Verwijzen doorheen de statuten naar de van toepassing zijnde bepalingen uit het WVV in plaats van de V&S-Wet.
- o Benadrukken collegialiteit bestuursorgaan en collectieve benoeming van de bestuurders.
- o De bevoegdheid van het bestuursorgaan voor het opmaken van een intern reglement en verwijzing naar de recentste versie.
- o Wijziging van het aantal dagen waarbinnen de algemene vergadering bijeengeroepen dient te worden, van 8 naar 15 dagen.
- o Uiteenzetting dat onthoudingen niet meegerekend worden.

Tweede onderdeel – aanpassing statuten

Als gevolg van het voorgaande besluit, beslist de algemene vergadering volledig nieuwe statuten aan te nemen, die in overeenstemming zijn met het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, zonder evenwel een wijziging aan te brengen in haar voorwerp (voorheen dus haar "doel"), naam, datum van de jaarvergadering of looptijd van haar boekjaar.

De algemene vergadering verklaart en besluit dat de tekst van de nieuwe statuten als volgt luidt:

STATUTEN

Titel I: Rechtsvorm – Naam – Zetel – Voorwerp – Duur

Artikel 1: Naam en rechtsvorm

De vereniging heeft de vorm aan van een vereniging zonder winstooigmerk op grond van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen van 23 maart 2019, gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 4 april 2019 (hierna "WVV" genoemd).

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 09/10/2024 - Annexes du Moniteur belge

Zij heeft de naam « BENELUX INTERESSE GROEP GROTE SCHAALZWEVERS » verkregen, verkort "BIGGS".

In alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders, websites en andere stukken, al dan niet in elektronische vorm, uitgaande van de VZW, moet de VZW de volgende gegevens vermelden: 1°) naam van de VZW, 2°) rechtsvorm, voluit of afgekort, 3°) volledig adres van de zetel, 4°) ondernemingsnummer, 5°) vermelding van "rechtspersonenregister" en de bevoegde rechtbank volgens de zetel, 6°) in voorkomend geval: het e-mailadres en de website van de VZW en 7°) in voorkomend geval, het feit dat de VZW in vereffening is.

#### Artikel 2. Zetel

De zetel is gevestigd in het Vlaamse Gewest.

In alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders, websites en andere stukken, al dan niet in elektronische vorm, uitgaande van de VZW, moet de VZW de volgende gegevens vermelden: 1°) naam van de VZW, 2°) rechtsvorm, voluit of afgekort, 3°) volledig adres van de zetel, 4°) ondernemingsnummer, 5°) vermelding van "rechtspersonenregister" en de bevoegde rechtbank volgens de zetel, 6°) in voorkomend geval: het e-mailadres en de website van de VZW en 7°) in voorkomend geval, het feit dat de VZW in vereffening is.

#### Artikel 3. Belangeloos doel en voorwerp

De vereniging heeft als belangeloos doel:

De vzw heeft tot doel het stimuleren van – en optreden op treffens (voor zwevers en sleepers), sleep en schaal meetings (fly-ins), voorzien in opleiding en behalen van brevetten.

In zijn algemeenheid het bevorderen van het vliegen met (semi) schaalzweefvliegers en sleepers.

De vzw mag alle handelingen verrichten die rechtstreeks of onrechtstreeks met de verwezenlijking van voormelde ideële niet-winstgevendende doelstellingen, met inbegrip van bijkomstige commerciële en winstgevendende activiteiten binnen de grenzen van wat wettelijk toegelaten is en waarvan de opbrengsten ten allen tijde volledig zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van de Ideële niet-winstgevendende doelstellingen.

#### Artikel 4. Duur

De vereniging is opgericht voor een onbepaalde duur.

#### Titel II: Leden

##### Afdeling I: Toelating

#### Artikel 5. Leden

§1. De vereniging bestaat uit Effectieve Leden en Toegetreden Leden.

Het aantal leden kan niet minder bedragen dan twee, waarvan tenminste 2 Effectieve Leden.

§2. Zijn Effectieve Leden:

- de oprichters;
- de personen die worden toegelaten als Effectief Lid overeenkomstig artikel 6, §1 van deze statuten, op voorwaarde dat ze de doelstellingen van de vereniging onderschrijven, actief helpen te realiseren en haar statuten zullen naleven.

§3. Het bestuursorgaan houdt op de zetel van de vereniging een register van de leden. Dit register vermeldt de naam, voornaam en woonplaats van de leden of, ingeval het een rechtspersoon betreft, de naam, rechtsvorm en het adres van de zetel. Het bestuursorgaan schrijft alle beslissingen over de toetreding, uittreding of uitsluiting van leden in dat register in binnen acht dagen nadat het van de beslissing in kennis is gesteld. Het bestuursorgaan kan beslissen dat het register wordt aangehouden in elektronische vorm. De Koning kan voorwaarden opleggen waaraan het elektronische register dient te voldoen.

Alle wijzigingen die optreden in het ledenbestand van de vereniging moeten binnen de 8 dagen na de kennisgeving ervan aan het bestuursorgaan in het register van de leden worden genoteerd.

Alle leden kunnen op de zetel van de vereniging het register van de leden raadplegen. Daartoe richten zij een schriftelijk verzoek aan het bestuursorgaan met wie zij een datum en het uur van de raadpleging van het register overeenkomen. Dit register kan niet worden verplaatst.

De vereniging moet, op mondeling of schriftelijk verzoek, aan de overheden, de administraties en de diensten, met inbegrip van de parketten, de griffies en de hoven, de rechtbanken en alle rechtscolleges en de daartoe wettelijk gemachtigde ambtenaren, onverwijld toegang verlenen tot het register van de leden en deze instanties bovendien de kopieën of uittreksels uit dit register verstrekken die deze instanties nodig achten.

§4. Zijn Toegetreden Leden

- de personen die een band hebben met de vereniging door actieve deelname aan haar activiteiten, een meerwaarde voor de vereniging vertegenwoordigen en die worden toegelaten als Toegetreden Lid overeenkomstig artikel 6, §2 van deze statuten op voorwaarde dat zijn de doelstellingen van de vereniging onderschrijven. De toegetreden leden zijn enkel aangesloten om te genieten van de activiteiten van de vereniging.

§5. De Toegetreden Leden hebben enkel de rechten en verplichtingen die in deze statuten zijn vastgelegd.

#### Artikel 6. Toelatingsprocedure

§1. Toelating als Effectief Lid

Om toegelaten te worden als Effectief Lid moet de persoon die voldoet aan de voorwaarden bepaald in het vorige artikel, de goedkeuring van de algemene vergadering bekomen.

Daartoe, moet de kandidaat een gemotiveerd verzoek tot het bestuursorgaan richten, bij gewone brief of per e-mail op het e-mailadres van de vereniging, met aanduiding van zijn naam, voornamen en woonplaats, evenals de voordrachtsakte ondertekend door minstens 2 leden van het bestuursorgaan.

De aanvragen worden op de agenda gezet van de eerstvolgende algemene vergadering.

Binnen acht dagen nadat de algemene vergadering is bijeengekomen en een besluit genomen heeft bij gewone meerderheid van stemmen, betekent het bestuursorgaan aan de kandidaat het antwoord op zijn verzoek bij gewone brief of per e-mail.

De algemene vergadering kan het verzoek weigeren en deze beslissing dient niet gemotiveerd te worden. Tegen weigering van goedkeuring staat geen beroep op de rechter open.

Indien de algemene vergadering de toetreding van een kandidaat-lid weigert, kan de kandidaat slechts een nieuwe aanvraag indienen één jaar na de eerste aanvraag.

## §2. Toelating als Toegetreden Lid

Om toegelaten te worden als Toegetreden Lid moet de persoon die voldoet aan de voorwaarden bepaald in het vorige artikel de goedkeuring van het bestuursorgaan bekomen.

Daartoe, moet de kandidaat een gemotiveerd verzoek tot het bestuursorgaan richten, bij gewone brief of per e-mail op het e-mailadres van de vennootschap, met aanduiding van zijn naam, voornamen en woonplaats, evenals, in voorkomend geval, de identiteit van het Effectief Lid dat hem heeft voorgedragen.

Binnen vijftien dagen na ontvangst van dit bericht, betekent het bestuursorgaan bij gewone brief of per e-mail) aan de kandidaat het antwoord op zijn verzoek.

Het bestuursorgaan kan het verzoek weigeren en deze beslissing genomen bij gewone meerderheid dient niet gemotiveerd te worden. Tegen weigering van goedkeuring staat geen beroep op de rechter open.

Indien het bestuursorgaan de toetreding van een kandidaat-lid weigert, kan de kandidaat slechts een nieuwe aanvraag indienen één jaar na de eerste aanvraag.

## Afdeling II: Uittreding en uitsluiting

### Artikel 7. Uittreding

§1. Elk Effectief of Toegetreden Lid van de vereniging is op elk moment vrij om uit te treden.

Deze uittreding moet worden gericht aan het bestuursorgaan bij gewone brief op de zetel van de vennootschap of per e-mail op het e-mailadres van de vereniging.

§2. Een Effectief of Toegetreden Lid dat niet langer beantwoordt aan de in artikel 5 van deze statuten gestelde vereisten om Effectief of Effectief Lid te worden, wordt geacht op dat ogenblik van rechtswege uit te treden.

In geval van overlijden, faillissement, kennelijk onvermogen, vereffening of onbekwaamverklaring van een Effectief of Toegetreden Lid wordt dit lid op dat ogenblik van rechtswege geacht uit te treden.

§3. Een uittredend Effectief of Toegetreden Lid heeft geen aanspraak op het bezit van de vereniging en kan zijn inbreng en zijn betaalde bijdragen niet terugvorderen;

§4. Een uittredend Effectief of Toegetreden lid kan geen overzicht, rekenschap, zegellegging of inventaris eisen of vragen.

### Artikel 8. Uitsluiting

§1. De algemene vergadering kan, op voorstel van het bestuursorgaan of van een Effectief Lid, een Effectief Lid uitsluiten.

§2. Alleen de algemene vergadering is bevoegd om de uitsluiting van een Effectief Lid uit te spreken. De uitsluiting moet worden aangegeven in de oproeping.

Het Effectief Lid wiens uitsluiting wordt gevraagd, moet worden gehoord op de algemene vergadering. Hij heeft tevens de mogelijkheid zijn opmerkingen schriftelijk en volgens dezelfde modaliteiten vooraf te kennen te geven aan de algemene vergadering, nadat het voorstel tot zijn uitsluiting hem werd meegedeeld.

De uitsluiting van een Effectief Lid kan slechts door de algemene vergadering worden uitgesproken met naleving van de aanwezigheids- en meerderheidsvereisten voorgeschreven voor een statutenwijziging.

§3. Het bestuursorgaan is bevoegd om de uitsluiting van een Toegetreden Lid uit te spreken. Het voorstel tot uitsluiting wordt aan het betrokken Toegetreden Lid meegedeeld per e-mail op het door hem aan de vereniging gecommuniceerde e-mail adres. Heeft het betrokken lid ervoor gekozen om per post met de vereniging te communiceren, dan wordt het voorstel hem per aangetekende brief meegedeeld.

Het Toegetreden Lid wiens uitsluiting wordt gevraagd, heeft de mogelijkheid zijn opmerkingen schriftelijk en volgens dezelfde modaliteiten te kennen te geven aan het bestuursorgaan, binnen één maand nadat het voorstel tot zijn uitsluiting hem werd meegedeeld.

§4. Het bestuursorgaan deelt het besluit tot uitsluiting binnen vijftien dagen mee aan het betrokken Effectief of Toegetreden Lid per e-mail op het door hem aan de vennootschap gecommuniceerde e-mail adres. Heeft het lid ervoor gekozen om per post met de vennootschap te communiceren, dan wordt het besluit hem per aangetekende brief meegedeeld.

§5. Een uitgesloten Effectief of Toegetreden Lid heeft geen aanspraak op het bezit van de vereniging en kan zijn inbreng en zijn betaalde bijdragen niet terugvorderen;

§6. Een uitgesloten Effectief of Toegetreden lid kan geen overzicht, rekenschap, zegellegging of inventaris eisen of vragen.

§7. Het lidmaatschap van Effectieve en toegetreden leden die hun lidmaatschapsbijdrage, waarvan sprake in het artikel 9 van deze statuten, voor het lopende jaar niet hebben betaald binnen de door het bestuursorgaan bepaalde termijn, wordt opgeschort na een schriftelijke aanmaning. Effectieve en toegetreden leden die hun lidmaatschapsbijdrage niet betalen binnen de gestelde termijn van de aanmaning worden geacht ontslagnemend te zijn.

#### Artikel 9. Ledenbijdragen

De Effectieve en Toegetreden Leden kunnen gehouden zijn tot het betalen een lidmaatschapsbijdrage waaromtrent de beslissing jaarlijks zal worden genomen door het bestuursorgaan en die maximum 300,00 € zal bedragen.

#### TITEL V. BESTUUR – CONTROLE

#### Artikel 10. Samenstelling van het bestuursorgaan

De vereniging wordt bestuurd door een raad samengesteld uit ten minste het minimumaantal leden dat door de wet is voorgeschreven.

De bestuurders worden benoemd uit de Effectieve leden en voor de duur bepaald door de algemene vergadering, en bij gebrek aan precisering, voor onbepaalde duur.

Indien bij een benoeming, geen enkele kandidaat een meerderheid van stemmen heeft bekomen, gaat men over tot een herstemming tussen de (twee) kandidaten die de meeste stemmen hebben bekomen.

Bij staking van stemmen bij de herstemming, is de oudste kandidaat verkozen.

De algemene vergadering kan het mandaat van elke bestuurder te allen tijde en zonder opgave van redenen met onmiddellijke ingang beëindigen.

Uittredende bestuurders zijn herbenoembaar.

Het mandaat van de uittredende bestuurders die niet herbenoemd zijn, houdt onmiddellijk op na de algemene vergadering die heeft beraadslaagd over de herverkiezing.

Ieder lid van het bestuursorgaan kan zelf ontslag nemen door louter kennisgeving aan het bestuursorgaan. Hij kan zelf het nodige doen om de beëindiging van zijn mandaat aan derden tegen te werpen.

Een bestuurder is verplicht na zijn ontslag verder zijn opdracht te vervullen totdat in zijn vervanging is voorzien binnen een redelijke termijn.

Wanneer de plaats van een bestuurder openvalt vóór het einde van zijn mandaat, hebben de overblijvende bestuurders het recht een nieuwe bestuurder te coöpteren.

De eerstvolgende algemene vergadering moet het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder bevestigen. Bij bevestiging volbrengt de gecoöpteerde bestuurder het mandaat van zijn voorganger, tenzij de algemene vergadering er anders over beslist. Bij gebrek aan bevestiging eindigt het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder na afloop van de algemene vergadering, zonder dat dit afbreuk doet aan de regelmatigheid van de samenstelling van het bestuursorgaan tot op dat ogenblik.

#### Artikel 11. Voorzitterschap van het bestuursorgaan

Het bestuursorgaan kiest uit zijn midden een voorzitter.

De raad kan ook een ondervoorzitter, een penningmeester en/of een secretaris benoemen.

Indien de voorzitter verhinderd is, wordt hij vervangen door de ondervoorzitter of bij gebrek aan ondervoorzitter, door een andere bestuurder die aangeduid is door zijn collega's, of bij gebrek aan overeenstemming, door de oudste aanwezige bestuurder.

#### Artikel 12. Bijeenroeping van het bestuursorgaan

Het bestuursorgaan wordt bijeengeroepen door de voorzitter of, indien hij verhinderd is, door de ondervoorzitter of secretaris of bij gebrek aan ondervoorzitter en secretaris of wanneer zij verhinderd zijn, door een andere bestuurder die aangeduid is door zijn collega's.

De bijeenroeping geschiedt schriftelijk, ten laatste 8 dagen vóór de vergadering, behoudens in geval van hoogdringendheid. In dit laatste geval worden de aard en de redenen van de hoogdringendheid vermeld in de oproeping of in het verslag van de vergadering.

De vergadering wordt gehouden in de plaats aangewezen in de oproepingsbrief en bij gebrek aan dergelijke aanwijzing, in de zetel van de vereniging.

#### Artikel 13. Besluitvorming van het bestuursorgaan

Het bestuursorgaan kan slechts beraadslagen en geldig besluiten indien de meerderheid van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is.

Elke bestuurder kan aan één van zijn collega's volmacht verlenen om hem te vertegenwoordigen op een bepaalde vergadering van het bestuursorgaan en om er in zijn plaats te stemmen. Deze volmacht dient schriftelijk te zijn. De lastgever wordt dan geacht aanwezig te zijn.

Een bestuurder mag niet meer dan één van zijn collega's tegelijkertijd vertegenwoordigen.

Een bestuurder kan eveneens, op voorwaarde dat de helft van de leden van het bestuursorgaan in persoon aanwezig is, zijn mening schriftelijk laten kennen en zijn stem schriftelijk uitbrengen.

Het bestuursorgaan kan slechts rechtsgeldig beraadslagen en besluiten over aangelegenheden die niet op de agenda vermeld zijn indien alle leden op de vergadering aanwezig zijn en ermee instemmen.

Deze instemming wordt geacht te zijn verleend wanneer blijkens de notulen geen bezwaar werd gemaakt.

De besluiten van het bestuursorgaan kunnen worden genomen bij eenparig schriftelijk akkoord van alle bestuurders.

De besluiten van het bestuursorgaan worden genomen bij meerderheid van stemmen.

Bij staking van stemmen wordt er een 2e stemming gehouden. Geeft ook deze 2de stemming geen uitsluitsel is de stem van degene die de vergadering voorzit doorslaggevend. Indien de vereniging evenwel maar twee bestuurders heeft, verliest de stem van degene die de raad voorzit haar doorslaggevend karakter tot het bestuursorgaan opnieuw uit ten minste drie leden bestaat.

#### Artikel 14. Notulen van het bestuursorgaan

De besluiten van het bestuursorgaan worden weergegeven in de notulen, die worden ondertekend door de voorzitter van de vergadering en de bestuurders die erom verzoeken.

De notulen worden bewaard in een bijzonder register.

De leden van de raad kunnen verzoeken dat hun meningen of bezwaren tegen een besluit van het bestuursorgaan worden opgenomen in de notulen.

Alle afschriften en uittreksels van de notulen worden ondertekend door één of meer vertegenwoordigingsbevoegde leden van het bestuursorgaan, overeenkomstig artikel 15, §2 van deze statuten.

#### Artikel 15. Bevoegdheden van het bestuursorgaan

§1. Het bestuursorgaan is bevoegd om alle handelingen te verrichten die nodig of dienstig zijn tot verwezenlijking van het voorwerp en het belangeloos doel van de vereniging, behoudens die waarvoor volgens de wet of deze statuten alleen de algemene vergadering bevoegd is.

§2. Het bestuursorgaan vertegenwoordigt de vereniging, met inbegrip van de vertegenwoordiging in rechte.

Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsmacht van het bestuursorgaan als college, zijn alle akten die de vereniging verbinden, in en buiten rechte, geldig wanneer zij ondertekend worden door het gezamenlijke optreden van de voorzitter van het bestuursorgaan en enig ander lid van het bestuursorgaan.

Zij moeten tegenover derden geen bewijs leveren van hun machten.

§3 Het bestuursorgaan of de bestuurders die de VZW vertegenwoordigen kunnen gevolmachtigden van de VZW aanstellen. De gevolmachtigden verbinden de VZW binnen de perken van de hun verleende volmacht.

#### Artikel 16. Vergoeding van de bestuurders

De algemene vergadering beslist of het mandaat van de bestuurder al dan niet ten kosteloze titel wordt uitgeoefend.

Indien het mandaat van de bestuurder bezoldigd is, dan bepaalt de algemene vergadering, beslissend met absolute meerderheid van stemmen, het bedrag van deze vaste of evenredige vergoeding. Deze wordt geboekt op de algemene kosten, los van eventuele representatie-, reis- en verplaatsingskosten.

#### Artikel 17. Controle van de vereniging

Wanneer het door de wet vereist is en binnen de wettelijke grenzen, wordt het toezicht op de verenigingen toevertrouwd aan één of meerdere commissarissen, benoemd voor een hernieuwbare termijn van drie jaar.

#### TITEL VI. ALGEMENE VERGADERING

##### Artikel 18. Samenstelling

De algemene vergadering bestaat uit de Effectieve Leden.

##### Artikel 19. Bevoegdheden

De algemene vergadering oefent de bevoegdheden uit die de wet en deze statuten haar toewijzen.

Dit omvat de volgende exclusieve bevoegdheden die alleen door de algemene vergadering kunnen worden uitgeoefend:

- 1° de statutenwijziging;
- 2° de benoeming en de afzetting van de bestuurders en de bepaling van hun bezoldiging ingeval een bezoldiging wordt toegekend;
- 3° de benoeming en de afzetting van de commissaris en de bepaling van zijn bezoldiging;
- 4° de kwijting aan de bestuurders en de commissaris, alsook, in voorkomend geval, het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders en de commissarissen;
- 5° de goedkeuring van de jaarrekening en van de begroting;
- 6° de ontbinding van de vereniging;
- 7° de uitsluiting van een Effectief Lid;
- 8° de omzetting van de VZW in een IVZW, een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming;
- 9° om een inbreng om niet van een algemeenheid te doen of te aanvaarden;
- 10° alle andere gevallen waarin de wet of deze statuten dat vereisen.

##### Artikel 20. Organisatie en bijeenroeping

Ieder jaar wordt een gewone algemene vergadering gehouden op de zetel en dit binnen de 6 maanden na afsluiting van het boekjaar en meer in het bijzonder in de loop van het tweede kwartaal van het boekjaar.

Het bestuursorgaan en, in voorkomend geval, de commissaris, moet de algemene vergadering bijeenroepen in de gevallen bepaald door de wet en deze statuten, en tevens telkenmale het belang van de vereniging het vereist of wanneer ten minste één vijfde van de Effectieve Leden het vraagt. In dit laatste geval, zullen deze Effectieve Leden de agendapunten aangeven in hun verzoek. Het bestuursorgaan of, in voorkomend geval, de commissaris zal de algemene vergadering bijeenroepen eenentwintig dagen na het verzoek tot bijeenroeping en de algemene vergadering wordt uiterlijk gehouden op de veertigste dag na dit verzoek.

De oproepingen tot een algemene vergadering vermelden de agenda. Elk door ten minste één twintigste van de Effectieve Leden ondertekend voorstel wordt op de agenda gebracht.

Ze worden tenminste vijftien dagen voor de algemene vergadering verstuurd per e-mail gericht aan de Effectieve Leden, aan de bestuurders en, in voorkomend geval, aan de commissarissen. Aan de personen voor wie de vereniging niet over een e-mailadres beschikt, wordt de oproeping verstuurd bij gewone post, op dezelfde dag als de verzending van de elektronische oproepingen.

Aan de Effectieve Leden, de bestuurders en in voorkomend geval de commissarissen die erom verzoeken, wordt onverwijld en kosteloos een digitale kopie verzonden van de stukken die krachtens de wet aan de algemene vergadering moeten worden voorgelegd.

Iedere persoon kan verzaken aan de oproeping en zal in ieder geval als regelmatig opgeroepen worden beschouwd als hij aanwezig of vertegenwoordigd is op de vergadering.

#### Artikel 21. Toegang tot de algemene vergadering

Om toegelaten te worden tot de algemene vergadering en om er het stemrecht uit te oefenen, dient een lid de hoedanigheid van Effectief Lid te hebben en als zodanig ingeschreven zijn in het register van de leden.

Wanneer de algemene vergadering beraadslaagt op grond van een door de commissaris opgesteld verslag, neemt hij deel aan de vergadering.

#### Artikel 22. Zittingen

De algemene vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van het bestuursorgaan, of in diens afwezigheid door de ondervoorzitter of, bij gebrek daaraan door de oudste aanwezige bestuurder. Indien geen enkele bestuurder aanwezig is, wordt de algemene vergadering voorgezeten door het oudste aanwezige lid.

De voorzitter zal een secretaris aanduiden.

#### Artikel 23. Beraadslagingen

§ 1. Alleen de Effectieve Leden hebben stemrecht op de algemene vergadering. Alle Effectieve Leden hebben gelijke stemrechten op de algemene vergadering en elkeen beschikt over één stem.

§ 2. Elk Effectief Lid kan aan een ander Effectief Lid een schriftelijke volmacht geven om zich te laten vertegenwoordigen op de algemene vergadering en daar in zijn plaats te stemmen. Elk Effectief Lid kan maar met één dergelijke volmacht deelnemen aan de algemene vergadering.

Een verleende volmacht blijft geldig voor elke volgende algemene vergadering in de mate waarin daarop dezelfde agendapunten worden behandeld, tenzij de lastgever niet langer lid zou zijn van de vereniging.

§ 3. Alle algemene vergaderingen mogen alleen beslissen over de voorstellen die zijn opgenomen in de agenda, behalve als alle personen die moeten worden opgeroepen, aanwezig of vertegenwoordigd zijn en, in het laatste geval, op voorwaarde dat de volmachten dit uitdrukkelijk vermelden.

§ 4. Behoudens in de gevallen voorzien door de wet of deze statuten, worden de besluiten genomen bij meerderheid van stemmen, ongeacht het aantal effecten dat op de algemene vergadering vertegenwoordigd is.

Ongeldig stemmen en onthoudingen worden niet meegerekend.

#### Artikel 24. Buitengewone algemene vergadering

De algemene vergadering kan over statutenwijzigingen alleen dan op geldige wijze beraadslagen en besluiten, wanneer de voorgestelde wijzigingen nauwkeurig zijn aangegeven in de oproeping en wanneer ten minste twee derde van de leden op de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

Is deze laatste voorwaarde niet vervuld, dan is een tweede bijeenroeping nodig en de nieuwe vergadering beraadslaagt en besluit op geldige wijze, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. De tweede vergadering mag niet binnen vijftien dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden.

Een wijziging is alleen dan aangenomen, wanneer zij twee derde van de uitgebrachte stemmen heeft verkregen waarbij onthoudingen noch in de teller noch in de noemer worden meegerekend.

Indien de statutenwijziging echter betrekking heeft op het voorwerp of het belangeloos doel van de vereniging, is zij alleen dan aangenomen, wanneer zij vier vijfde van de uitgebrachte stemmen heeft verkregen, waarbij onthoudingen in de teller noch in de noemer worden meegerekend.

#### Artikel 25. Notulen

§ 1. De notulen van de besluiten van de algemene vergadering worden neergelegd in een register dat wordt bewaard op de zetel. Zij worden ondertekend door de voorzitter van de algemene vergadering en de secretaris, evenals door de aanwezige leden die erom vragen.

De aanwezigheidslijst en eventuele verslagen, volmachten of schriftelijke stemmingen worden aan de notulen gehecht.

Het register van de notulen wordt bewaard op de zetel van de vereniging alwaar alle leden er kennis kunnen van nemen, zonder verplaatsing van het register.

Kopieën voor derden worden ondertekend door één of meer vertegenwoordigingsbevoegde leden van het bestuursorgaan.

### TITEL VII. FINANCIERING - BOEKJAAR – INTERN REGLEMENT

#### Artikel 26. Financiering

Naast de bijdragen die worden betaald door de leden, zal de vereniging onder meer worden gefinancierd door giften, legaten en de inkomsten uit haar activiteiten.

#### Artikel 27. Boekjaar

Het boekjaar van de vereniging gaat in op 01 januari en eindigt op 31 december van hetzelfde jaar.

Op deze laatste datum wordt de boekhouding van de vereniging afgesloten en stelt het bestuursorgaan de jaarrekening op overeenkomstig de geldende wettelijke bepalingen. Het bestuursorgaan stelt tevens een begrotingsvoorstel op voor het volgende boekjaar.

Het bestuursorgaan legt de jaarrekening over het vorige boekjaar en het begrotingsvoorstel voor het volgende boekjaar ter goedkeuring voor op de jaarlijkse algemene vergadering.

#### Artikel 28. Intern reglement

Een intern reglement kan worden opgesteld door het bestuursorgaan en ter goedkeuring voorgelegd worden aan de algemene vergadering. Wijzigingen aan dit intern reglement zullen kunnen worden aangebracht door de algemene vergadering besluitend met de gewone meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde Effectieve Leden.

### TITEL VIII. ONTBINDING – VEREFFENING

#### Artikel 29. Ontbinding

De vereniging kan op elk moment worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering genomen onder dezelfde voorwaarden als voor de wijziging van het voorwerp of van het belangeloos doel van de vereniging. De in voorkomend geval overeenkomstig de wet toepasselijke verslaggevingsverplichtingen worden daarbij in acht genomen.

#### Artikel 30. Vereffenaars

Bij ontbinding van de vereniging, om welke reden en op welk ogenblik het ook zij, zijn de bestuurders in functie aangewezen als vereffenaars krachtens deze statuten indien geen andere vereffenaar zou zijn benoemd, zonder afbreuk te doen aan het recht van de algemene vergadering om één of meerdere vereffenaars aan te duiden, hun bevoegdheden te omlijnen en hun vergoeding te bepalen.

#### Artikel 31. Bestemming van het netto-actief

In geval van ontbinding en vereffening, beslist de buitengewone algemene vergadering over de bestemming van het vermogen van de vereniging, dat in ieder geval tot een belangeloos doel moet worden aangewend.

Deze aanwending geschiedt na aanzuivering van alle schulden, lasten en kosten van de vereffening of consignatie van de nodige sommen om die te voldoen.

### TITEL IX. ALGEMENE MAATREGELEN

#### Artikel 32. Woonstkeuze

Voor de uitvoering van deze statuten, kiest elke in het buitenland wonend lid, bestuurder, commissaris of vereffenaar, woonplaats op de zetel waar alle mededelingen, aanmaningen, dagvaardingen en betekeningen hem geldig kunnen worden gedaan als hij geen andere woonplaats heeft gekozen in België voor alle betrekkingen met de vereniging.

#### Artikel 33. Gerechtelijke bevoegdheid

Voor elk betwisting omtrent de zaken van de vereniging en de uitvoering van deze statuten, tussen de vereniging, haar leden, bestuurders, commissarissen en vereffenaars, wordt een exclusieve bevoegdheid toegekend aan de rechtbank in wiens rechtsgebied de zetel is gevestigd, tenzij de vereniging er uitdrukkelijk aan verzaakt.

#### Artikel 34. Gemeen recht

De bepalingen van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, waarvan niet geldig zou zijn afgeweken, worden geacht te zijn ingeschreven in huidige akte, en clausules die strijdig zijn met de dwingende bepalingen van het Wetboek worden geacht niet te zijn geschreven.

#### ONTSLAG VAN EEN BESTUURDER.

De buitengewone algemene vergadering aanvaardt het ontslag van de heer WJNDER Marcel, wonende te 9270 Kalken (België) – Hofland, 8 als bestuurder.

Hem wordt kwijting verleend voor het door hem uitgevoerde mandaat. De goedkeuring van de jaarrekening over het lopende boekjaar zal tevens van rechtswege kwijting inhouden voor de uitoefening van zijn mandaat tijdens het lopende boekjaar tot op heden.

#### HERBENOEMING VAN BESTUURDERS

De buitengewone algemene vergadering beslist de mandaten van de volgende in functie zijnde bestuurders te handhaven en hen voor zoveel als nodig te herbenoemen en dit voor een onbepaalde duur:

1. De heer DE DECKER Eddy, wonende te 2990 Wuustwezel (België) - Tereik, 96;
2. De heer ORIS Bert, wonende te 3730 Hoeselt (België) - Heibrikstraat, 50;
3. De heer VAN DER SLUIS Marino, wonende te 8242PE Lelystad (Nederland) – Parkhaven, 33;
4. De heer DE WISPELAERE Danny, wonende te 9800 Astene (België) - Kerselaarslaan, 56;
5. De heer VAN BEMMEL Jeroen, wonende te 3765 AE Soest (Nederland) – Erepijlsstraat, 77;

#### Slot van de vergadering

De voorzitter stelt vast dat over alle punten die op de agenda werden geplaatst werd beraadslaagd en besloten met eenparigheid van stemmen. Het formulier met de uitgebrachte stemmen van de effectieve leden wordt bij deze notulen gevoegd. Vervolgens stelt de voorzitter vast dat er geen aanvullende punten op de agenda werden geplaatst en zodoende wordt de vergadering geheven.

#### II. VERGADERING VAN HET BESTUURSORGAAN

En onmiddellijk na deze buitengewone algemene vergadering zijn de bestuurders spontaan in een vergadering van het bestuursorgaan bijeengekomen en hebben volgende punten op de agenda geplaatst.

#### Agenda:

- Aanstelling van een voorzitter van het bestuursorgaan.
- Aanstelling van een ondervoorzitter van het bestuursorgaan.
- Aanstelling van een secretaris binnen het bestuursorgaan.
- Aanstelling van een penningmeester binnen het bestuursorgaan.
- Aanstelling van dagelijks-bestuurders
- Verplaatsing van de zetel van de vereniging

#### Besluiten:

De leden van het bestuursorgaan stellen aan:

1. De heer DE WISPELAERE Danny, wonende te 9800 Astene (België) - Kerselaarslaan, 56, wordt aangesteld als voorzitter van de raad van bestuur;
2. De heer DE DECKER Eddy, wonende te 2990 Wuustwezel (België) - Tereik, 96, wordt aangesteld als ondervoorzitter van de raad van bestuur;
3. De heer ORIS Bert, wonende te 3730 Hoeselt (België) - Heibrikstraat, 50 wordt aangesteld als secretaris binnen de raad van bestuur;

4. De heer VAN DER SLUIS Marino, wonende te 8242PE Lelystad (Nederland) – Parkhaven, 33, wordt aangesteld als penningmeester binnen de raad van bestuur;

Het bestuursorgaan bepaalt tevens dat de hoger aangestelde bestuurders tevens alle bevoegdheden voor het dagelijks bestuur van de vereniging bekomen en voor de vertegenwoordiging van de vereniging voor wat dit bestuur betreft alleen zullen kunnen optreden, met de mogelijkheid om verder te delegeren.

**VERPLAATSING ZETEL VAN DE VERENIGING**

Het bestuursorgaan beslist de zetel van de vereniging te verplaatsen naar 9800 Astene (België) - Kersejaarslaan, 56.

**OVERGANGSBEPALINGEN**

Website en e-mail adres:

De website van de vereniging is: <https://flytobiggs.com>

Het emailadres van de vereniging is: [info@flytobiggs.com](mailto:info@flytobiggs.com)

ORIS Bert

Secretaris-bestuurder

Voorbehouden aan het Belgisch Staatsblad

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 09/10/2024 - Annexes du Moniteur belge